SERAPH Szerkesztőségfejlesztési pályázat  
Jelentkezési lap

**A Jelentkezési Lap benyújtásával Ön egyértelmű hozzájárulását adja ahhoz, hogy az Internews Network a megadott adatokat az** [**Adatvédelmi szabályzatának**](https://external-link.egnyte.com/?url=https%3A%2F%2Finternews.org%2Fprivacy-policy%2F) **megfelelően kezelje és felhasználja.**

# Általános információ

|  |  |
| --- | --- |
| A pályázó sajtótermék neve |  |
| A sajtóterméket megjelentető szervezet neve |  |
| A pályázatért felelős kapcsolattartó neve és beosztása |  |
| A kapcsolattartó e-mail címe |  |
| A kapcsolattartó telefonszáma |  |
| A jelentkezés benyújtásának dátuma |  |

# Törvényes képviselő

|  |  |
| --- | --- |
| A pályázó törvényes képviselőjének neve és beosztása |  |
| A pályázó törvényes képviselőjének e-mail címe |  |
| A pályázó törvényes képviselőjének telefonszáma |  |
| A pályázó törvényes képviselőjének aláírása |  |

A projekt javasolt kezdési és befejezési dátuma (HH-NN-ÉÉÉÉ): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Szerkesztőségi háttér (maximum 0,5 oldal)**  Kérjük, röviden ismertesse a szerkesztőség profilját, és azt, hogy milyen típusú újságírói munkára összpontosítanak. Milyen jelentősebb eredményeket értek el? Mekkora volt a sajtótermék havi egyedi látogatói száma az 2023 áprilisában? Kérjük, linkeljen két kiemelkedőnek tartott cikket az elmúlt egy évből. Sorolja fel a szerkesztőség fő irányelveit. Amennyiben rendelkezik nyilvánosan elérhető etikai kódexszel, kérjük, linkelje vagy csatolja. (Az etikai kódex nem tartozik a pályázat alapkövetelményei közé.) |
|  |

|  |
| --- |
| **Jelentkezési feltételek**  Kérjük, az alábbi megállapításokra igen (I), nem (N) vagy nem alkalmazható (NA) válasszal feleljen. Az Internews fenntartja a jogot, hogy a megadott információkat külső forrásokból ellenőrizze. |
| * A kiadásért felelős cég Magyarországon hivatalosan bejegyzett. **[I / N / NA]** * Legalább egy éve aktív tartalomgyártóként van jelen a magyar online médiapiacon. **[I / N / NA]** * Rendszeresen tesz közzé kifejezetten a helyi vagy regionális közönséget célzó, magyar nyelvű médiatartalmakat. **[I / N / NA]** * Részben vagy egészben Budapesten és Pest megyén kívül működő szerkesztőséggel dolgozik. **[I / N / NA]** * Független szerkesztőségi irányelveket követ, és bizonyítottan elkötelezett a szakmai újságírói alapelvek és etika iránt. **[I / N / NA]** * Működése során közérthető, elfogulatlan és sokszínű tartalmakat állít elő közérdeklődésre számot tartó témákban. **[I / N / NA]** * Nyilvánosan független szervezetként határozza meg önmagát. **[I / N / NA]** * Közvetlen vagy közvetett tulajdonosai és vezetői között nincsenek: közhatalmi szervek, állami szereplők vagy önkormányzatok, politikai pártok, illetve közhivatali tisztséget vagy politikai szervezetben tisztséget betöltő magánszemélyek, vagy ezek közeli családtagjai **[I / N / NA]** |
| 1. **Összefoglaló (maximum 0,5 oldal)**   Kérjük, közérthetően foglalja össze a javasolt projektet (médiakörnyezet, projektcél, főbb tervezett tevékenységek és várt eredmények)! |
|  |
| 1. **Háttér és igények (maximum 0,5 oldal)**   Írja le, milyen igényeket vagy problémákat azonosított, amelyekre a javasolt projektötlet választ kínál!   * Röviden írja le célközönségét, a közönséggel való kapcsolatát, az azonosított és a megcélozni kívánt *közönségigényeket*, beleértve a tartalomgyártás terén meglévő esetleges tematikus, műfaji és formátumbeli hiányosságokat. Kérjük, írja le, miként azonosította a közönség igényeit. Amennyiben rendelkezésre állnak, használjon felméréseket, független statisztikai adatokat, szakértői véleményeket és trendmutatókat! * Írja le sz*erkesztőségfejlesztési igényeit*, az újság kapacitásainak erősségeit és gyengeségeit, valamint azokat a nehézségeket, amelyek kezelésében a projekt segíthetne. |
|  |
| 1. **Tartalmi és szerkesztőségfejlesztési célok (maximum 0,5 oldal)**   Milyen célt/célokat kíván elérni a javasolt projekttel?   * Mit erősítene meg és fejlesztene a tartalomgyártás terén (különös tekintettel a helyi közönség elvárásaira, a tartalom és a formátum sokszínűségére, valamint a tartalom minőségére)? * Miként fejlesztené pályázata a szerkesztőséget? * Miként mérné az elért eredményeket, mit tekintene sikernek? (Például: megnövekedett látogatószám vagy nagyobb olvasói aktivitás, a korábbinál több tartalom, újragondolt tematikus és publikációs tervek, új állandó rovatok indítása stb.)   *(Az értékelés során előnyt jelent, ha a pályázó tartalomfejlesztési és/vagy szerkesztőségi fejlesztési terveiben helyet kapnak etnikai vagy egyéb kisebbségek bevonásáról szóló konkrét elképzelések is.)* |
|  |
| 1. **Javasolt tevékenységek és tervezett eredmények (maximum 1 oldal)**   Írja le részletesen azokat a *konkrét tevékenységeket*, amelyekkel a fent azonosított igényekre választ adna. Sorolja fel a felsorolt tevékenységek várható eredményeit. A tevékenységek felsorolásán kívül térjen ki a következő pontokra is:   * Fejtse ki, milyen meglévő kapacitásokat, technikai ismereteket és tapasztalatokat tud felhasználni a tervezett tevékenységek végrehajtása során. * Sorolja fel azokat a tevékenységeket, amelyek esetében szakértői támogatásra, képzésre vagy mentorálásra lenne szüksége! |
|  |
| 1. **Kockázatelemzés és kihívások (maximum 0,5 oldal)**   Lát-e olyan belső vagy külső kockázatokat/kihívásokat, amelyek hatással lehetnek a projekt megvalósítására? Hogyan fogja leküzdeni ezeket? |
|  |
| 1. **Pénzügyi tervezés**   Kérjük, használja a mellékelt **Pályázati** **Költségvetési Sablon excel dokumentumot** a projekt költségvetésének megtervezéséhez. A dokumentumot a megjelölt részeknél egészítse ki írásos magyarázattal. A költségvetés tervezése során fordítson különös figyelmet a következőkre:   * a kiadások kapcsolódjanak a projekt fő céljaihoz és tevékenységeihez * tartsa a tervezett költségeket ésszerű keretek között * biztosítson elegendő erőforrást a tervezett tevékenységekre és a projektmenedzsmentre egyaránt * győződjön meg arról, hogy a költségvetés összhangban van a projekt tervezett ütemtervével |

**A teljes pályázati csomagnak a következő mellékleteket kell tartalmaznia:**

* **Kitöltött Jelentkezési Lap (ez a dokumentum, pdf formátumban)**
* **Kitöltött Költségvetési Terv (Költségvetési Sablon alapján, xlsx formátumban)**

**Magyarázat**

**1. Összefoglaló (5 pont)**

A pályázat rövid összefoglalója: a médiakörnyezet, amelyben a szerkesztőség működik, a közönség és a szervezet igényei, valamint az, hogy a projekt miként célozza ezeket az igényeket. Melyek a tervezett fő tevékenységek, és ezek mennyire fenntarthatóak a projekt befejezése után? Milyen szervezeti kapacitással rendelkezik a megvalósításhoz?

**2. Háttér és igények (10 pont)**

A közönség és a szerkesztőségfejlesztési igények vagy az Ön által azonosított és megoldani kívánt problémák részletes kifejtése. Amennyiben rendelkezésére áll, használjon saját (vagy független külső) felmérést, trendeket és elvárásokat. Kérjük, ismertesse a szerkesztőségfejlesztési igényeket, a kapacitáskorlátokat és a jelenlegi hiányosságokat.

**3. Tartalmi és szerkesztőségfejlesztési célok (30 pont)**

Fogalmazza meg a tartalom- és szerkesztőségfejlesztésre vonatkozó konkrét ötleteit, és hogy ezek miként esnek egybe a közönség elvárásaival. A kettő összekapcsolása előnyt jelent. Jól meghatározott, mérhető célokat felhasználva ismertesse a célközönség elérésével és az olvasótábor növelésével, valamint kiadványa fejlesztésével kapcsolatos terveit. A projekt időtartamán túlmutató, hosszú távú és fenntartható tervezés nem elvárás, de előnyt jelent.

**4. Javasolt tevékenységek és tervezett eredmények (25 pont)**

Sorolja fel a projekt során havonta tervezett tartalom – cikkek, videók, podcastok, infografikák, stb. – típusát és mennyiségét, szervezetfejlesztés esetén a fejlesztési és kapacitásbővítési tevékenységek típusát és számát, stb. Kérjük, legyen minél konkrétabb! Miként segítené a projekt a szerkesztőség fejlesztését? A konkrétumok mellett előnyt jelent a jól követhetőség és a fenntarthatóság. Kérjük, vázolja, milyen (a tervek megvalósításához szükséges) erőforrásokkal, technikai tudással és tapasztalattal rendelkezik.

**5. Kockázatelemzés és kihívások (10 pont)**

Milyen kockázatokkal jár a projekt? Milyen kihívásokra számít (pl. a projekt idején felvett kollégák megtartása, ellenséges helyi és/vagy médiakörnyezet stb.) Tegyen javaslatokat az esetlegesen felmerülő kockázatok mérséklésére!

**6. Pénzügyi tervezés (20 pont)**

A pályázattal médiumonként legfeljebb 20.000 USD támogatás adható. Szeretnénk tudni, hogyan használná fel ezt az összeget. Kérjük, használja a mellékelt excel-t a költségvetési terv elkészítéséhez.